



**“TƏHSİL İDARƏETMƏ SİSTEMİ”
MÜƏLLİM KABİNETİ
ÜZRƏ İSTİFADƏÇİ TƏLİMATI**

1. GİRİŞ.....	3
2. DAXİL OL	5
3. DƏRS CƏDVƏLİ.....	6
4. TƏQVİM PLANI.....	7
5. FƏNN ÜZRƏ QRUPLAR	8
6. FAYL	9
7. TƏDRİS MATERİALLARI	11
8. SƏRBƏST İŞLƏR.....	13
8.1. Tələbələrin göndərdiyi sərbəst işlərə baxış.....	14
9. ELEKTRON JURNAL.....	16
10. ŞİFRƏNİ DƏYİŞ	22

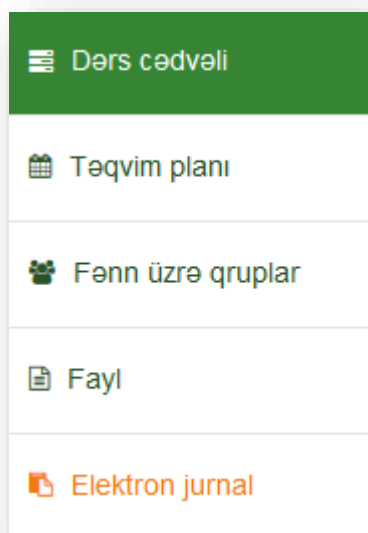
1. GİRİŞ

“Təhsil İdarəetmə Sistemi”nin Müəllimlər üçün hazırlanmış Şəxsi kabinetdə müəllimin dərş cədvəli, fənn üzrə qrupları, təqvim planı və özünün yüklədiyi fayllar saxlanılır. Müəllim Şəxsi Kabinet vasitəsilə birbaşa elektron dərş cədvəlinə keçə bilər. Burada məktəb inzibatçıları tərəfindən sistemə əlavə olunan məlumatlar yalnız baxış üçündür. Şəxsi kabinet bir neçə moduldan ibarətdir:

- Dərş cədvəli
- Təqvim planı
- Fənn üzrə qruplar
- Fayl
- Tədris materialları
- Sərbəst işlər
- Elektron jurnal

Şəxsi kabinet bir neçə hissədən ibarətdir:

- Menyü paneli



- Məlumat pəncərəsi. Burada seçilmiş qeyd haqqında məlumat göstərilir.

Fənn	--Fənni seçin--	Dərsin növü	--Dərs növünü seçin--		
№	Kafedra	Fənn	Dərsin növü	Dərsin saati	Mövzu
<i>Nəticə yoxdur.</i>					

- Məlumat paneli

Mənim profilim

Əliyeva Sevinc

Müəllim
📎 **vəzifəsi**

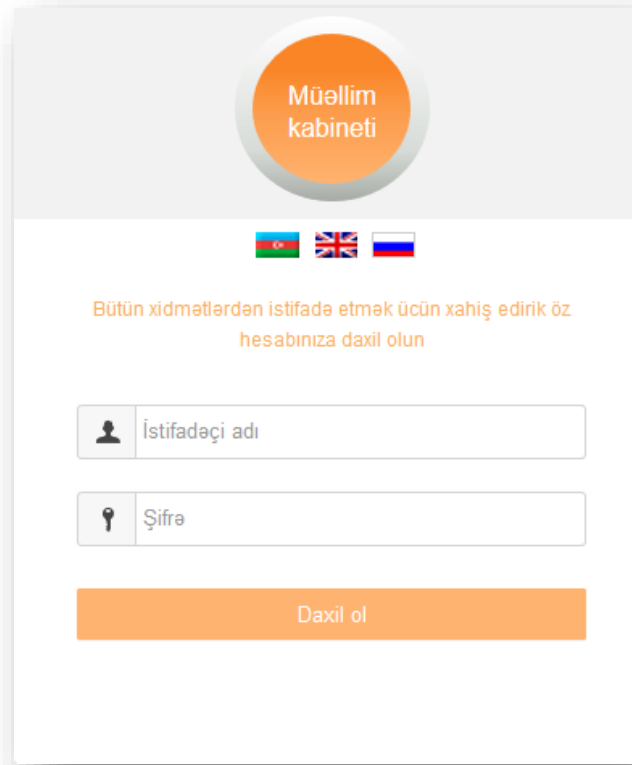
📎 **elmi-dərəcəsi**

Ədəbiyyat və dillər
kafedrası
📎 **kafedrası**

[Şifrəni dəyiş](#) ▾

2. DAXİL OL

“Təhsil İdarəetmə Sistemi”nin Müəllim Şəxsi kabinetinə daxil olmaq üçün brauzerdə <http://teachercabinet.admiu.edu.az> ünvanı daxil etmək lazımdır. Açılmış pəncərədə istifadəçi müəssisə tərəfindən ona verilmiş xüsusi istifadəçi adı və şifrəsini daxil etməlidir.

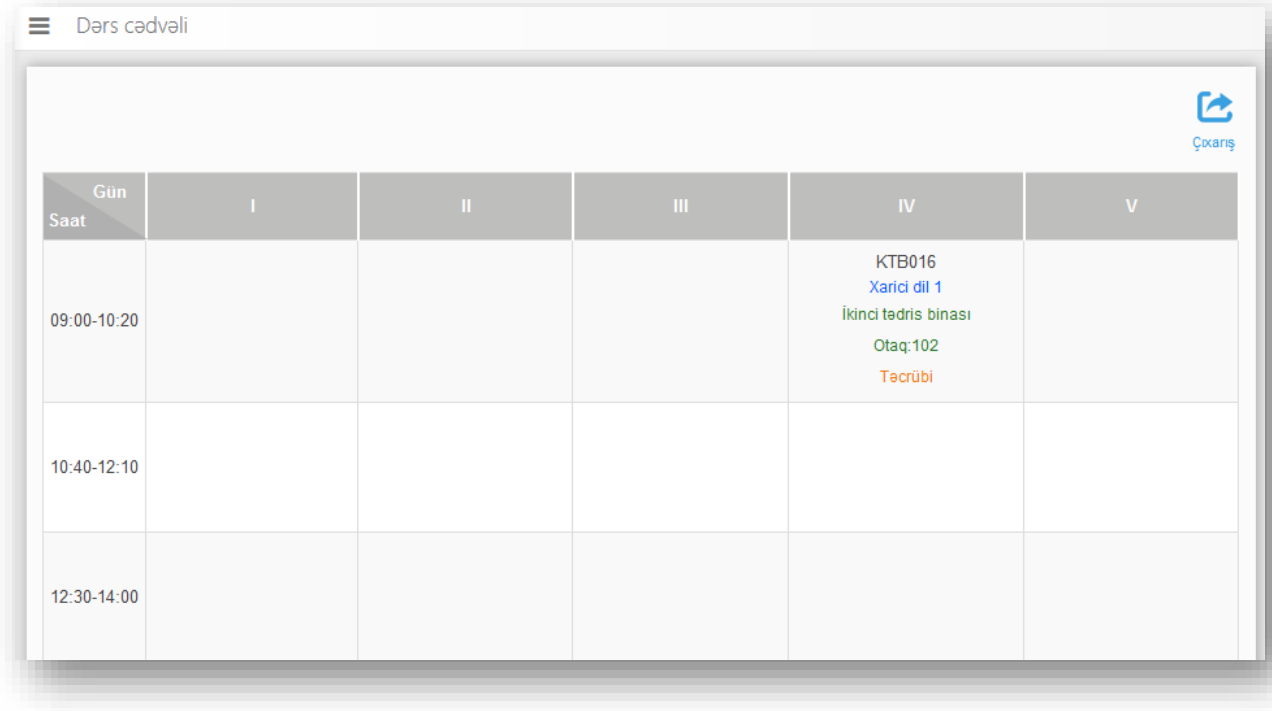


Şəkil 1. Sistemə giriş

İstifadəçi sistemə daxil olmaq üçün öz istifadəçi adı və şifrəni daxil etdikdən sonra “Daxil ol” düyməsini basmalıdır.

3. DƏRS CƏDVƏLİ

Müəllim sistemə daxil olan zaman ilk gördüyü bölmə “Dərs cədvəli” bölməsidir. Burada müəllim öz dərs cədvəlinə baxa bilər.



Gün Saat	I	II	III	IV	V
09:00-10:20				KTB016 Xarici dil 1 İkinci tədris binası Otaq:102 Təcrübi	
10:40-12:10					
12:30-14:00					

Şəkil 2. Dərs cədvəli

Burada əks olunan dərs cədvəlini müəllim ixrac edə bilər. Bunun üçün dərs cədvəlinin yuxarı sağ

hissəsində olan



düyməsini basmaq lazımdır.

4. TƏQVİM PLANI

Şəxsi kabinetin “Təqvim planı” bölməsində müəllim özünün təqvim planına baxa bilər.

☰ Təqvim planı

Fənn Dərsin növü

№	Kafedra	Fənn	Dərsin növü	Dərsin saati	Mövzu
1	Ədəbiyyat və dillər kafedrası	01-01 HF-B02 Xarici dil 1 / Azərbaycan dili	Təcrübi	1	test1
2	Ədəbiyyat və dillər kafedrası	01-01 HF-B02 Xarici dil 1 / Azərbaycan dili	Təcrübi	2	test1
3	Ədəbiyyat və dillər kafedrası	01-01 HF-B02 Xarici dil 1 / Azərbaycan dili	Təcrübi	3	test1
4	Ədəbiyyat və dillər kafedrası	01-01 HF-B02 Xarici dil 1 / Azərbaycan dili	Təcrübi	5	test1
5	Ədəbiyyat və dillər kafedrası	01-01 HF-B02 Xarici dil 1 / Azərbaycan dili	Təcrübi	7	test1
6	Ədəbiyyat və dillər kafedrası	01-01 HF-B02 Xarici dil 1 / Azərbaycan dili	Təcrübi	22	test1
7	Ədəbiyyat və dillər kafedrası	01-02 HF-B03 Xarici dil 2 / Azərbaycan dili	Seminar		Reading:Richard Barton.Questionnaire.
8	Ədəbiyyat və dillər kafedrası	01-02 HF-B03 Xarici dil 2 / Azərbaycan dili	Seminar		. Reading: Alfred Hitchcock. Questionnaire
9	Ədəbiyyat və dillər kafedrası	01-02 HF-B03 Xarici dil 2 / Azərbaycan dili	Seminar		Dictation (Unit I-V). Word pairs

Məlumat 1 - 9 den 1315

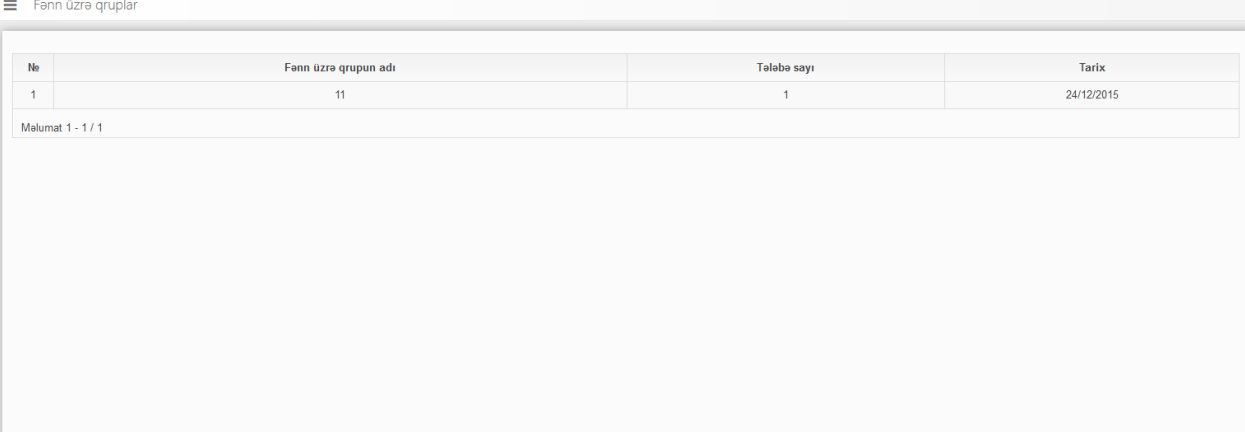
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 Növbəti

Şəkil 3. Təqvim planı

Səhifənin yuxarı hissəsindəki xüsusi süzgəc vasitəsilə müəllim fənn və dərs növünü seçərək lazımi məlumatı görə bilər.

5. FƏNN ÜZRƏ QRUPLAR

Kabinetin “Fənn üzrə qruplar” bölməsində müəllimin fənn qruplarının siyahısı göstərilir.



No	Fənn üzrə qrupun adı	Tələbə sayı	Tarix
1	11	1	24/12/2015

Məlumat 1 - 1 / 1

Şəkil 4. Fənn üzrə qruplar

Müəllim siyahıdan istənilən qrupu seçib üzərinə basdıqda açılan pəncərədə həmin qrup haqqında məlumata və bu qrupda olan tələbələrin siyahısına baxa bilər.



Fənn üzrə qruplar

Fakultə: Kulturologiya kafedrası

Fənn üzrə qrupun adı: SW015

Fənn: 02-07 IPF-B17-2 Sosial işdə t

Mühazirə müəllimi: Səlimov Emil Oleq

Məşğələ müəllimi: Səlimov Emil Oleq

Tyutor: Qarayeva Sevinc Hacixan

Tədris forması:

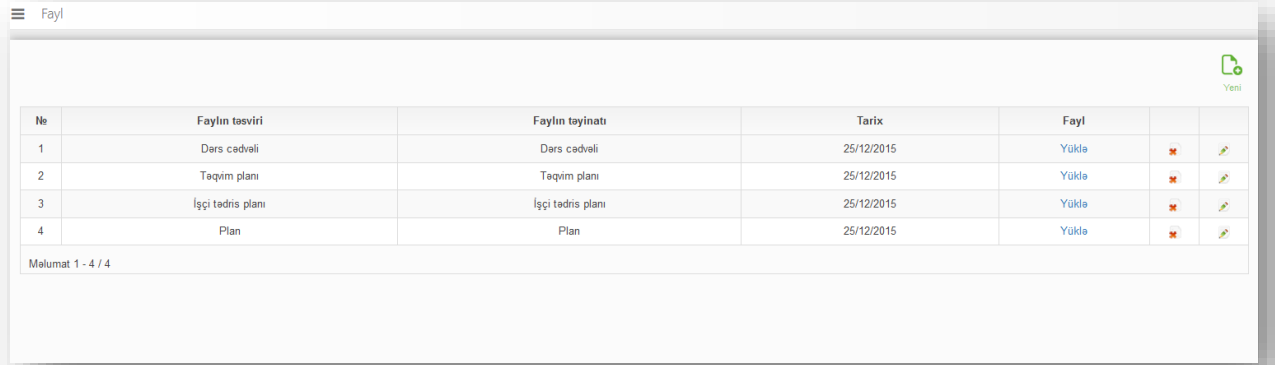
Təhsil forması: Əyani

No	Soyadı, Adı, Atasının adı
1	Xıdırov Arzuman Rizvan
2	Ağayev Sənan Fazil
3	Bayramlı Fətmət Mahir
4	Tapdıqov İlkan Rəsul
5	İsmixanova Şəbnəm Elnur
6	Hüseynov İsaq Baxşalı
7	Hacıyeva Gülnar Elçin

Şəkil 5. Fənn üzrə qruplar

6. FAYL

Şəxsi kabinetin “**Fayl**” bölməsində müəllim istənilən fayllarını yükləyib burada saxlaya bilər.



No	Faylın təsviri	Faylın təyinatı	Tarix	Fayl		
1	Dərs cədvəli	Dərs cədvəli	25/12/2015	Yükle	✖	📄
2	Təqvim planı	Təqvim planı	25/12/2015	Yükle	✖	📄
3	İşçi tədris planı	İşçi tədris planı	25/12/2015	Yükle	✖	📄
4	Plan	Plan	25/12/2015	Yükle	✖	📄

Məlumat 1 - 4 / 4

Şəkil 6. Fayl

Bu bölməyə fayl əlavə etmək üçün müəllim səhifənin yuxarı sağ hissəsində olan düyməsini basmalıdır.



Yeni

Təsviri

Təyinatı


Fayl


 Seç


Tətbiq et İmtina

Şəkil 7. Yeni faylın əlavə edilməsi

- **Təsviri** – burada yüklənən faylın təsviri əl ilə daxil edilir.
- **Təyinatı** – burada yüklənən faylın təsviri əl ilə daxil edilir.
- **Fayl** – burada lazım olan fayl yüklənilir.

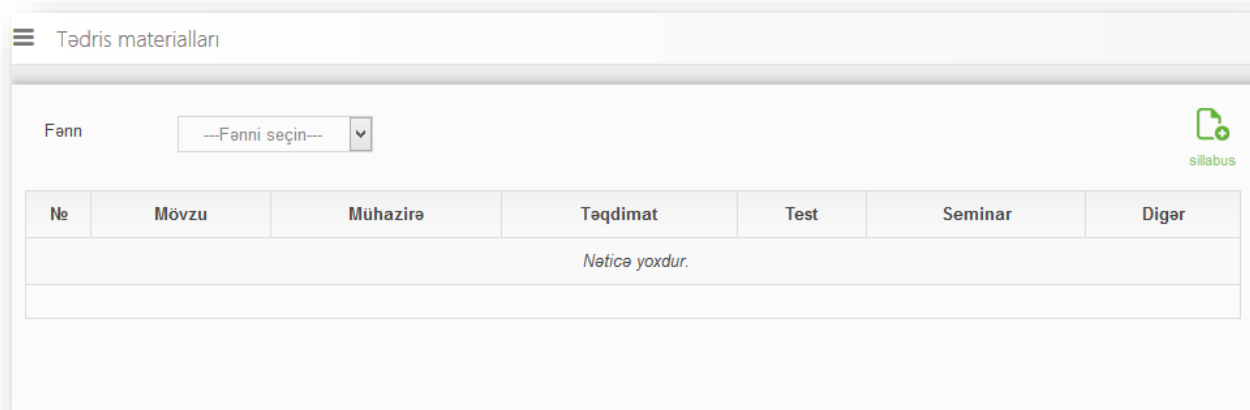
Məlumatı yadda saxlamaq üçün pəncərənin sonunda olan  düyməsini basmaq lazımdır.

Yüklənən faylı redaktə etmək üçün müəllim cədvəldən lazım olan faylı seçib qarşısında olan  düyməsini basmaq lazımdır.

Yüklənən faylı redaktə etmək üçün müəllim cədvəldən lazım olan faylı seçib qarşısında olan  düyməsini basmaq lazımdır.

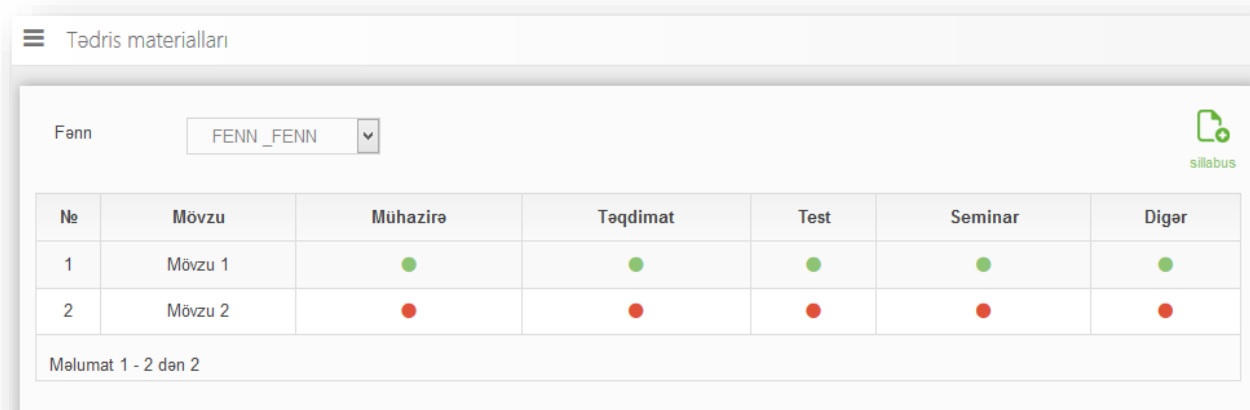
7. TƏDRİS MATERIALLARI

Müəllim Kabinetinin bu menyusunda müəllim keçdiyi fənlərin mühazirə, seminar, təqdimat, test, sillabus və digər materiallarını yükləyə bilər. Nəticədə həmin fənni keçən tələbələr öz kabinetinə daxil olaraq bu materialları əldə edə bilərlər.



Şəkil 8. Tədris materialları

Müəllim tədris materiallarını yükləmək üçün **Fənn** süzgəcində ona lazım olan fənni seçməlidir. Burada yalnız müəllimin dərslər dediyi fənlər göstərilir. Nəticədə bu fənnin bütün mövzuları siyahıda əks olunur.



Şəkil 9. Mövzular



- mövzu ilə əlaqəli materialların yükləndiyini göstərir.

- - mövzu ilə əlaqəli materialların yüklənmədiyini göstərir.

Müəllim ona lazım olan mövzu adı üzərinə basdıqda açılan pəncərədə bütün materialları yükləyə biləcək.

Şəkil 10. Materiallar

Seç düyməsi vasitəsilə müəllim faylı yükləyə bilər. **X** düyməsi ilə müəllim yüklədiyi faylı silə bilər. **↓** düyməsi ilə müəllim yüklədiyi faylı sonradan özünə də yükləyə bilər.

Materialları yüklədikdən sonra müəllim pəncərənin sonunda olan **Tətbiq et** düyməsini basmaqla yüklədiyi faylları yadda saxlaya bilər və bu materiallar birbaşa tələbə kabinetinə göndəriləcək.

Müəllim dərs dediyi fənnin sillabusunu yükləmək üçün **Fənn** süzgəcində ona lazım olan fənni seçdikdən sonra **Sillabus** düyməsi üzərinə basdıqda seçdiyi fənnin sillabusunu yükləyə bilər.

8. SƏRBƏST İŞLƏR

Müəllim kabinetinin **Sərbəst işlər** menyusunda müəllim sərbəst işlərin mövzularını tələbələrə göndərə bilər.

☰ Sərbəst işlər

Tədris ili: 2019 - 2020 Semestr: II semestr Fənn: --Hamısı--

Fənn üzrə qrup: --Hamısı-- Mövzu: --Hamısı-- Status: --Hamısı--

No	Tələbənin S.A.A	Mövzu	Maks. bal	Nəticə	Son qiymətləndirmə tarixi	Göndərilmə tarixi	Qiymətləndirmə tarixi
Nəticə yoxdur.							

Şəkil 11. Sərbəst işlər

Səhifənin yuxarı hissəsində olan süzğəc sahələrində müəllim ona lazım olan fənn və fənn üzrə qrupu seçməklə siyahıda seçilmiş qrupun tələbələrini və sərbəst işlərin mövzularını, hər sərbəst işə görə maksimal balı, tələbənin sərbəst işi göndərilib-göndərmədiyini, son qiymətləndirmə tarixini, göndərilmə tarixini və qiymətləndirmə tarixini görə biləcək. Sərbəst işlərin mövzuları Elektron jurnala daxil edilir və burada əks olunur.

No	Tələbənin S.A.A	Mövzu	Maks. bal	Nəticə	Son qiymətləndirmə tarixi	Göndərilmə tarixi	Qiymətləndirmə tarixi
1	Abdullayev Fuad Rüfət	Test 12	1	Göndərilib	06.03.2020	12.02.2020 12:20:23	
2	Abdullayev Fuad Rüfət	dcvfb	1	1	16.02.2020	07.02.2020 16:05:08	07.02.2020 16:43:01
3	Abdullayev Fuad Rüfət	ABDGSG	1	1	16.02.2020	04.02.2020 10:14:56	04.02.2020 10:22:18

Məlumat 1 - 3 dən 3

Şəkil 12. Sərbəst işlər

8.1. Tələbələrin göndərdiyi sərbəst işlərə baxış

Müəllim tələbələrin göndərdiyi işə baxmaq üçün kabinetin **Sərbəst işlər** menyusuna keçməli və səhifənin yuxarı hissəsində olan süzgeçlərdə ona lazım olan məlumatı seçməlidir.

Tədris ili	2019 - 2020	Semestr	II semestr	Fənn	Fənn
Fənn üzrə qrup	Test_qrup_II_semestr	Mövzu	--Hamısı--	Status	--Hamısı--

Şəkil 13. Sərbəst işlər

- **Tədris ili** – cari tədris ili avtomatik göstərilir. Müəllim əvvəlki tədris illərinə aid olan mövzulara da baxa bilər.
- **Semestr** – aşağıya açılan siyahıdan müəllim ona lazım olan semestri seçməlidir. Müəllim əvvəlki semestrlərə aid olan mövzulara da baxa bilər.
- **Fənn** – aşağıya açılan siyahıdan müəllim ona lazım olan fənni seçməlidir. Burada yalnız müəllimin dərslər dediyi fənlər göstərilir.
- **Fənn üzrə qrup** – aşağıya açılan siyahıdan müəllim ona lazım olan qrupu seçməlidir. Burada yalnız müəllimin dərslər dediyi və seçilmiş fənn ilə əlaqəli olan qruplar göstərilir.
- **Mövzu** – aşağıya açılan siyahıdan müəllim *hamısı* seçməklə bütün mövzuları və ya ona lazım olan mövzunu seçə bilər. Mövzular Elektron jurnalın Sərbəst işlər bölməsindən götürülür.

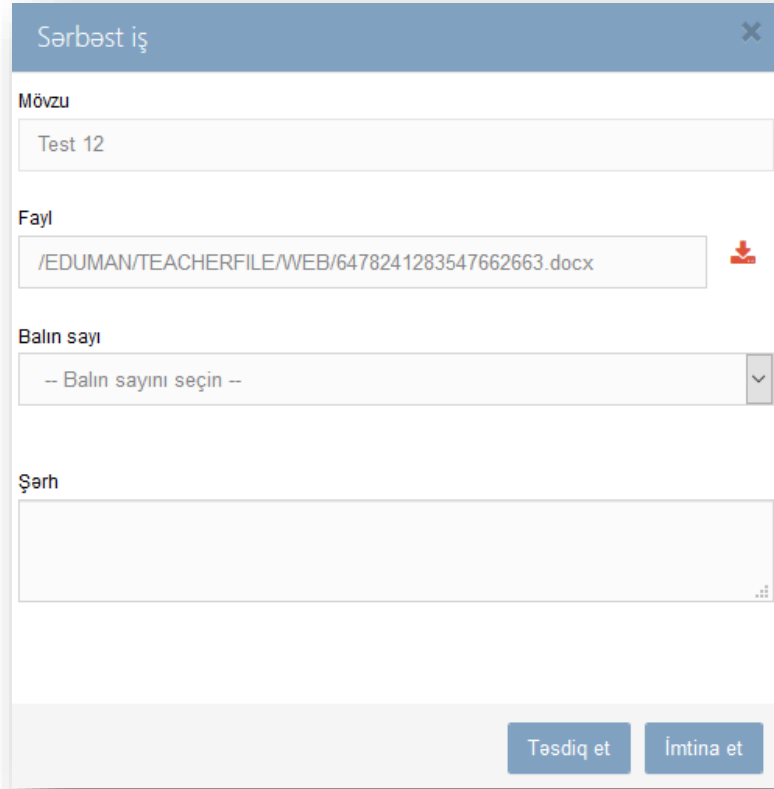
No	Tələbənin S.A.A	Mövzu	Maks. bal	Nəticə	Son qiymətləndirmə tarixi	Göndərilmə tarixi	Qiymətləndirmə tarixi
1	Abdullayev Fuad Rüfət	Test 12	1	Göndərilib	06.03.2020	12.02.2020 12:20:23	
2	Abdullayev Fuad Rüfət	dcvfb	1	1	16.02.2020	07.02.2020 16:05:08	07.02.2020 16:43:01
3	Abdullayev Fuad Rüfət	ABDGSG	1	1	16.02.2020	04.02.2020 10:14:56	04.02.2020 10:22:18

Məlumat 1 - 3 dən 3


Şəkil 14. Sərbəst işlər

Nəticə sütununda tələbənin sərbəst işi göndərməsi və ya artıq aldığı balı göstərilir.

Müəllim tələbənin göndərdiyi cavab faylına baxmaq üçün lazım olan tələbə adının üzərinə basmalıdır.



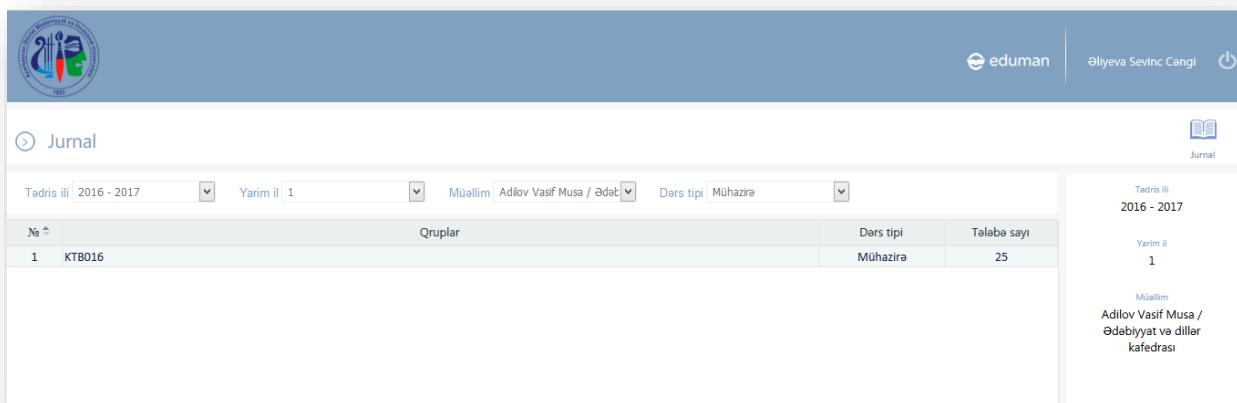
Şəkil 15. Sərbəst işlər

- **Mövzu** – sərbəst işin mövzusu göstərilir.
- **Fayl** – tələbənin göndərdiyi fayl göstərilir.  düyməsini basmaqla müəllim faylı açıb baxa və ya özünə yükləyə bilər.
- **Balın sayı** – aşağıya açılan siyahıdan müəllim tələbənin balını seçə bilər.
- **Şərhlər** – müəllimin yazdığı qeyd burada göstərilir.

Təsdiq et düyməsinə basmaqla müəllim tələbənin göndərdiyi işi qəbul edir və sərbəst işə görə daxil etdiyi bal avtomatik olaraq Elektron jurnala ötürülür.

9. ELEKTRON JURNAL

“Elektron jurnal” bölməsinə basaraq müəllim birbaşa elektron jurnalına keçə bilər.



Şəkil 16. Fayl

- **Tədris ili** – burada müəllim ona lazım olan tədris ilini seçə bilər.
- **Yarım il** – burada müəllim ona lazım olan yarımili seçə bilər.
- **Müəllim** – burada müəllimin adı avtomatlı göstərilir.
- **Dərs tipi** - burada müəllim ona lazım olan dərs tipini seçə bilər.

Göstərilmiş süzgeçlərdə müəllim lazım olan məlumatı seçdikdən sonra səhifənin yuxarı hissəsindəki **Jurnal** düyməsini basmalıdır.

№	Tarix	Müəllim	Mövzunun adı	Aktivləşdirmə tarixi	№	Tələbə	04/02/2020 17:15 - 18:50	03/02/2020 17:15 - 18:50
1	04-02-20: 17:15 - 18:50	Test Müəllim1	ADFSF	2020-03-04	1	Abdullahəy Elnar Rəşad	i/e	7
					2	Abdullahəy Fuad Rəfət	i/e	9
					3	Abdullahəy Parnaz Fəmil	8	8
					4	Ağaməliyev Ağaxan Eldəniz	i/e	i/e
					5	Ağəyev Elcan Şadman	i/e	i/e
2	03-02-20: 17:15 - 18:50	Test Müəllim1	ADFSF	2020-02-03	1	Abdullahəy Elnar Rəşad	i/e	7
					2	Abdullahəy Fuad Rəfət	i/e	9
					3	Abdullahəy Parnaz Fəmil	8	8
					4	Ağaməliyev Ağaxan Eldəniz	i/e	i/e
					5	Ağəyev Elcan Şadman	i/e	i/e

Şəkil 17. Elektron jurnal

Elektron jurnal 4 hissədən ibarətdir:

- Gündəlik qiymətləndirmə
- Kollokvium
- Sərbəst iş

- Yekun qiymət


Gündəlik qiymətləndirmə bölməsində müəllim tələbələrin seminar üzrə balları və eləcə də mühazirədə davamiyyəti qeydə alır. Səhifənin sağ hissəsində tarixlər üzrə mövzular, mövzunu keçən müəllimin adı və elektron jurnalın aktivləşdirmə tarixi göstərilir. Mövzular avtomatik şəkildə sistemin **Təqvim planı** bölməsindən götürülür. Səhifənin sol hissəsində isə jurnal əks olunur. Səhifənin sol hissəsində yuxarıdan aşağı seçilmiş qrupun tələbələrinin siyahısı, yuxarı hissəsində isə soldan sağa tarixlər və dərslərin saati göstərilir. Bu tarixlər dərs cədvəlindən götürülür. E-jurnalda 3 növ qiymətləndirmə növü var:

- Qayıb (q/b) – mühazirə, seminar
- İştirak edir (i/e) - mühazirə, seminar
- Qiymət (0-10 bal) – seminar

<< №	Tarix	Müəllim	Mövzunun adı	Aktivləşdirmə tarixi	№	Tələbə	29/01/2020 15:25 - 17:00
1	29-01-20. 15:25 - 17:00	Test Əməkdaş	ADSF5	2020-01-29	1	Abdullayeva Pərnaz Famil	4
					2	Ağamaliyev Ağaxan Eldəniz	8
					3	Ağayev Elcan Şadman	i/e

Şəkil 18. Qiymətləndirmə

Müəllim Qiymətləndirmə bölməsində tələbələrə qiymət və ya davamiyyətini daxil etmək üçün

yuxarı hissədə olan  düyməsini basmalıdır.

Aktivləşdir ✕

Aktivləşdirilməyən tarixlər

Şəkil 19. Aktivləşdirmə

Açılan pəncərədə lazım olan tarixi seçib **Tətbiq et** düyməsini basmalıdır. Nəticədə Qiymətləndirmə bölməsində həmin tarix olan sütun aktivləşəcək və müəllim dərs tipindən asılı olaraq qiymət, i.e və ya q daxil edə bilər.



İxrac düyməsini basaraq müəllim bu səhifəni Excel formatına ixrac edə bilər.

Kollokvium - E-jurnalın bu bölməsində tələbələrin kollokviumlar üzrə balları qeydə alınır. Kollokvium 1, Kollokvium 2, Kollokvium 3 sahəsində müəllim əl ilə tələbənin balını daxil edə bilər (yalnız 0-10 bal aralığı).



İxrac düyməsini basaraq müəllim bu səhifəni Excel formatına ixrac edə bilər.

Nö ↑	Soyad Ad Ata adı	Kollokvium 1	Kollokvium 2	Kollokvium 3	Aralıq imtahanı
1	Abdullayeva Pərnaz Famil	6			
2	Ağalarov Vaqif Yaşar	7			
3	Ağamalyev Ağaxan Eldəniz	10			
4	Ağayev Elcan Şadman	0			

Şəkil 20. Kollokvium

Sərbəst iş - E-jurnalın bu bölməsində tələbələrin sərbəst işləri üzrə balları göstərilir. Müəllim jurnalın bu səhifəsində yalnız sərbəst işlərin mövzularını daxil edir. Nəticədə həmin mövzuların adı hər bir tələbənin şəxsi kabinetində göstərilir. Tələbə şəxsi kabinetin müvafiq menyusunda hazırladığı sərbəst işləri fayl şəklində yükləyərək müəllimin şəxsi kabinetinə göndərir. Müəllim tələbənin göndərdiyi sərbəst işi kabinetində yoxlayır və elə ordaca qiymətini daxil edir. Daxil edilmiş ballar avtomatik olaraq jurnalın bu bölməsində göstərilir.

Jurnal - ZZZZZZ_TEST_DERS_CEDVELI

Gündəlik qiymətləndirmə Sərbəst iş Kollokvium Yekun qiymət

Mövzu Sərbəst iş Sili İxrac

No	Mövzunun adı	Tarix aralığı	Müəllim	Tələbə	No	Tələbə	Qiymət	Göndərilmə tarixi	Qiymətləndirmə tarixi
1	Rehman s is	23-07-2021 - 31-08-2021	Abasov Mirzə Nazim	Allahverdiyev Rahman Fürqət	1	Pourvatan Kaleibar Rahman Rahim	5	13.09.2021 09:26:42	13.09.2021 09:32:1
2	12134	01-09-2021 - 20-12-2021	Abasov Mirzə Nazim	Haqverdiyeva Səbinə Seyfəddin					
3	Temlan S is	01-09-2021 - 20-12-2021	Abasov Mirzə Nazim	Musayev Telman Şakir					
4	Kaleibar S is00	01-09-2021 - 20-12-2021	Abasov Mirzə Nazim	Pourvatan Kaleibar Rahman Rahim					
5	ASFDGFH	01-09-2021 - 20-12-2021	Abasov Mirzə Nazim	Sadiqova Albina Fizuli					
6	asdsfdrhuj00	01-09-2021 - 20-12-2021	Abasov Mirzə Nazim	Sarıyeva Səkinə Habil					
7	QWERTSHGFDW	01-09-2021 - 20-12-2021	Abasov Mirzə Nazim	Seyid-Məmmədova Mina Aydın					

©Cop

Bagla

Şəkil 21. Sərbəst iş

Mövzunu əlavə etmək üçün müəllim pəncərəsinin aşağı hissəsində olan + düyməsini basmalıdır.

Jurnal - ZZZZZZ_TEST_DERS_CEDVELI

Gündəlik qiymətləndirmə Sərbəst iş Kollokvium Yekun qiymət

Mövzu Sərbəst iş Sili İxrac

No	Mövzunun adı	Tarix aralığı	Müəllim	Tələbə	No	Tələbə	Qiymət	Göndərilmə tarixi	Qiymətləndirmə tarixi
1	Rehman s is	23-07-2021 - 31-08-2021	Abasov Mirzə Nazim	Allahverdiyev Rahman Fürqət	1	Pourvatan Kaleibar Rahman Rahim	5	13.09.2021 09:26:42	13.09.2021 09:32:1
2	12134	01-09-2021 - 20-12-2021	Abasov Mirzə Nazim	Mövzu					
3	Temlan S is	01-09-2021 - 20-12-2021	Abasov Mirzə Nazim	Müəllim					
4	Kaleibar S is00	01-09-2021 - 20-12-2021	Abasov Mirzə Nazim	Tələbə					
5	ASFDGFH	01-09-2021 - 20-12-2021	Abasov Mirzə Nazim	Sərbəst işin növü					
6	asdsfdrhuj00	01-09-2021 - 20-12-2021	Abasov Mirzə Nazim	Mövzu					
7	QWERTSHGFDW	01-09-2021 - 20-12-2021	Abasov Mirzə Nazim	Mövzu					

Mövzu

Müəllim --Seçin --

Tələbə --Seçin --

Sərbəst işin növü Yazılı

Mövzu

Tətbiq et İmtina et

©Cop

Bagla

Şəkil 22. Sərbəst işin əlavə edilməsi

- **Müəllim** – müəllimin adı avtomatik olaraq göstərilir.
- **Tələbə** - sərbəst işin təyin olunduğu tələbənin adı aşağıya açılan siyahıdan seçilir.
- **Sərbəst işin növü** – sərbəst işin növü aşağıya açılan siyahıdan seçilir (yazılı, şifahi).
- **Mövzu** – mövzunun adı əl ilə daxil edilir.



düyməsini basaraq müəllim bu səhifəni Excel formatına ixrac edə bilər.

Yekun qiymət - E-jurnalın bu bölməsində tələbələrin semestr üzrə yekun nəticəsi əks olunur.

Jurnal - ZZZZZZ_TEST_DERS_CEDVELI

Gündəlik qiymətləndirmə Sərbəst iş Kollokvium **Yekun qiymət**

No	Soyad Ad Ata adı	Auditoriya saati	Buraxılan saatlar	Davamiyyət	Seminarın orta balı	Sərbəst iş	İmtahana qədər bal	Qeyd
1	Allahverdiyev Rahman Fürqət	30	8	8	25	0	33	Buraxılmayıb 26.67%
2	Haqverdiyeva Səbina Seyfəddin	30	2	10	22.5	0	33	
3	Musayev Telman Şakir	30	2	10	30	1	41	
4	Pourvatan Kaleibar Rahman Rahim	30	2	10		5	15	
5	Sadiqova Albina Fizuli	30	0	10		1	11	
6	Sarıyeva Səkinə Həbil	30	0	10	30	1	41	
7	Seyid-Məmmədova Mina Aydın	30	8	8		1	9	Buraxılmayıb 26.67%

Məlumat 1 - 7 dan 7

©Cop Bağla

Şəkil 23. Yekun qiymət

- **Auditoriya saatları** – fənnin auditoriya saatları avtomatik olaraq göstərilir.
- **Buraxılan saatlar** – tələbənin semestr ərzində buraxdığı dərs saatları avtomatik hesablanaraq burada əks olunur.
- **Davamiyyət** – tələbənin semestr üzrə davamiyyət balı avtomatik hesablanaraq burada əks olunur.
- **Seminarın orta balı** – tələbənin semestr ərzində seminarın orta balı avtomatik hesablanaraq burada əks olunur.
- **Sərbəst iş** – tələbənin semestr ərzində sərbəst işləri üzrə balı avtomatik hesablanaraq burada əks olunur.
- **İmtahana qədər balı** – tələbənin semestr ərzində imtahana qədər olan balı avtomatik hesablanaraq burada əks olunur.
- **Qeyd** – tələbə imtahana buraxılmırsa, burada səbəbi avtomatik şəkildə əks olunur.



düyməsini basaraq müəllim bu səhifəni Excel formatına ixrac edə bilər.

Tələbələrin imtahan qiymətlərini daxil etmək üçün müəllim səhifənin yuxarı hissəsində olan süzğəclərdə lazım olan məlumatı seçdikdən sonra səhifənin yuxarı hissəsindəki **Qiymətləndirmə** düyməsini basmalıdır.

№	A.S.A	İmtahana giriş balı	I sual	II sual	III sual	IV sual	V sual	İmtahanda topladığı bal	Rəqəmlə	Hərflə	İştirak etmədi	Qeyd
1	Allahverdiyev Rəhman Fərhat	33	10	10	10	10	18	58	91	A	<input checked="" type="checkbox"/>	
2	Həqverdiyeva Səbina Seyfəddin	33	20	2	10	10	10	52	85	B	<input checked="" type="checkbox"/>	
3	Musayev Təlman Şakir	41									<input type="checkbox"/>	
4	Pourvatan Kaleibar Rəhman Rəhim	15									<input type="checkbox"/>	
5	Sadiqova Albina Fizuli	11									<input type="checkbox"/>	
6	Sarıyeva Səkina Həbil	41									<input type="checkbox"/>	
7	Seyid-Məmmədova Mina Aydın	9	20	20	20	20	10	70	77	F	<input type="checkbox"/>	Buraxılmır

Şəkil 24. Qiymətləndirmə

- **İmtahana giriş balı** – tələbənin imtahana giriş balı avtomatik olaraq göstərilir.
- **I sual** – tələbənin imtahanın birinci sualından topladığı balı əl ilə daxil edilir.
- **II sual** – tələbənin imtahanın ikinci sualından topladığı balı əl ilə daxil edilir.
- **III sual** – tələbənin imtahanın üçüncü sualından topladığı balı əl ilə daxil edilir.
- **IV sual** – tələbənin imtahanın dördüncü sualından topladığı balı əl ilə daxil edilir.
- **V sual** – tələbənin imtahanın beşinci sualından topladığı balı əl ilə daxil edilir.
- **İmtahanda topladığı bal** – əl ilə daxil edilmiş 5 sual üzrə bal cəmlənərək burada göstərilir.
- **Rəqəmlə** - yekun bal rəqəmlə göstərilir.
- **Hərflə** - yekun bal hərflə göstərilir.
- **İştirak etmədi** – əgər tələbə imtahanda iştirak etməyibsə, o zaman bu seçim daması seçilməlidir.
- **Qeyd** – burada tələbənin imtahana buraxılmama səbəbi göstərilir.

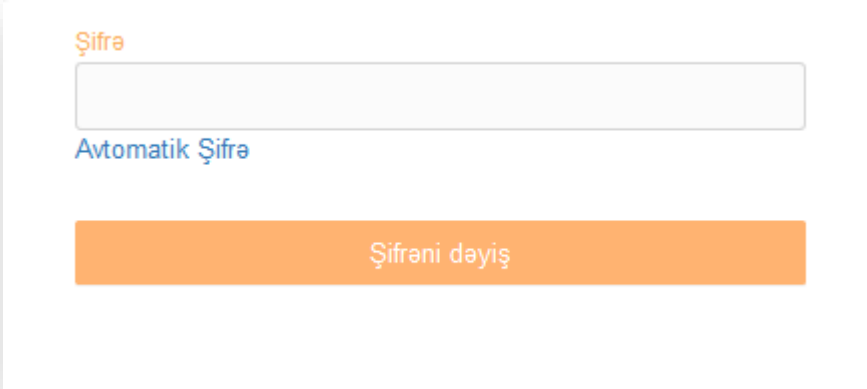


İxrac

düyməsini basaraq müəllim bu səhifəni Excel formatına ixrac edə bilər.

10. ŞİFRƏNİ DƏYİŞ


Müəllim Şəxsi kabinetə daxil olmaq üçün ona verilmiş şifrəni istənilən zaman dəyişə bilər. Bunun üçün məlumat pəncərəsində olan **“Şifrəni dəyiş”** üzərinə basmaq lazımdır.



The image shows a user interface for changing a password. It consists of a white rectangular box with a light gray border. At the top left, the word "Şifrə" is written in orange. Below it is a white text input field with a thin gray border. Underneath the input field, the text "Avtomatik Şifrə" is written in blue. At the bottom of the box, there is a wide orange button with the text "Şifrəni dəyiş" in white.

Şəkil 25. Şifrəni dəyiş

“Şifrə” sahəsində müəllim əl ilə istənilən şifrəni daxil edə bilər. **“Avtomatik şifrə”** üzərinə basaraq müəllim şifrəni avtomatik şəkildə generasiya edə bilər.

Daxil edilmiş şifrəni yadda saxlamaq üçün sonda olan  düyməsini basmaq lazımdır.